**Приложение № 2**

**к приказу от \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_**

**Алгоритм деятельности администрации МБОУ СШ № 9**

**по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **ответственный** | **подпись** |
|  | Провести организационные мероприятия по организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ознакомление работников сперечнем рекомендованных Минпросвещения России и министерством образования, науки и молодежной политики НО образовательных платформ; внесение изменений в аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин; разработка инструкций для ответственных лиц) | с 23.03.2020 | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |
|  | Провести мониторинг готовности ОО к реализации образовательных программ (начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:  - мониторинг имеющихся технических условий по классам, индивидуально по каждому обучающему, по каждому работнику;  - мониторинг текущего технического обеспечения ОО: проверить наличие технических и функциональных возможностей, необходимых для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и подготовить рабочие места педагогов (в случае отсутствия технической возможности дома) | 23.03.2020 | Николаенко Е.В.  Кеменов А.И. |  |
|  | Выбрать технологический и ресурсный инструментарий для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 23.03.2020 | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |
|  | Издать приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции и назначении ответственных лиц по каждому из направлений работы (образовательная деятельность, подготовка к ГИА-9 и ГИА-11, техническое сопровождение, и т.п.) | 23.03.2020 | Ибраева Н.С. |  |
|  | Составить план перехода на реализацию в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий(готовность к переходу должна быть обеспечена к 25.03.2020) | 23.03.2020 | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |
|  | При необходимости разработать локальные нормативные акты ОО (внести изменения в имеющиеся).  В частности:  - положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;  - ООП;  - технологические карты рабочих программам учебных предметов, курсов и дисциплин, в части форм обучения, технических средств обучения;  - локальный нормативный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся формах  - режим работы работников (в случае организации удаленного режима работы полностью или частично) | 25.03.2020 | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |
|  | Разработать памятки и алгоритмы действий для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях реализациях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 23.03.2020 | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |
|  | Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе организация работы «горячей» телефонной и интернет-линии по техническим и организационным вопросам.  Назначить ответственных лиц за организацию «горячей» телефонной и интернет-линии.  Получить в электронном (в случае невозможности получения в электронном - в бумажном) виде подтверждение получения родителями (законными представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | с 20.03.2020 | Ибраева Н.С. |  |
|  | Организовать прием письменных заявлений родителей (законных представителей) об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, представленных любым доступным способом (в том числе с использованием сети «Интернет») | с 23.03.2020 | Ибраева Н.С.  Классные руководители |  |
|  | Разместить в разделе «Дистанционное обучение» сайта ОО нормативные документы, локальные нормативные акты, распорядительные документы, расписание, ссылки на информационные ресурсы и другую информацию по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | с 25.03.2020 | Ибраева Н.С.  Кеменов А.И. |  |
|  | Организовать работу педагогов и других работников ОО с учетом всех форм (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, очное обучение, смешанное обучение консультации) в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов | с 30.03.2020 | Николаенко Е.В. |  |
|  | Обеспечить реализацию ФГОС НОО, ФГОС СОО, ФК ГОС, ООП, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме | весь период | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |
|  | Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности в ОО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в том числе, с использованием методических ресурсов ГБОУ ДПО НИРО) | с 23.03.2020 | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |
|  | Организовать апробацию использования образовательных платформ педагогическим работниками (мастер-классы, обмен опытом) | 20-25.03.2020 | Николаенко Е.В. |  |
|  | Составить график тестовых подключений к образовательным платформам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в ОО образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 25.03.2020 | Николаенко Е.В.  Учителя-предметники |  |
|  | Организовать проведение тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам | до 28.03.2020 | Николаенко Е.В.  Учителя-предметники |  |
|  | Обеспечить контроль:  - за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);  - за заполнением электронных журналов и дневников;  - за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, СОО и ФК ГОС в полном объеме;  - проведением дистанционных, очных занятий, консультаций педагогическими работниками (время проведения урока сократить до 30 минут) | весь период | Николаенко Е.В.  Учителя-предметники |  |
|  | C учетом запроса родителей (законных представителей) обучающихся, организовать с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий (исключив кабинетную систему) организацию образовательной деятельности в очной форме:  - в случае необходимости для обучающихся 1-2 классов;  - в исключительных случаях для обучающихся 3-4 классов.  В случае принятия родителями (законными представителями) обучающихся решения о непосещении ОО, организовать разработку и реализацию индивидуальных учебных планов.  \*В случае осуществления подвоза детей из разных населенных пунктов обеспечить дезобработку школьных автобусов. | весь период | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В.  Гусев Ю.Н. |  |
|  | В случае отсутствия у семьи возможности освоения образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организовать образовательную деятельность в форме смешанного обучения для обучающихся 5-11 классов с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий (исключив кабинетную систему)  В случае принятия родителями (законными представителями) обучающихся решения о непосещении ОО, организовать разработку и реализацию индивидуальных учебных планов.  \*В случае осуществления подвоза детей из разных населенных пунктов обеспечить дезобработку школьных автобусов. | весь период | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В.  Гусев Ю.Н. |  |
|  | Организовать проведение консультаций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий  \*По обязательным предметам и предметам по выбору | весь период | Ибраева Н.С.  Николаенко Е.В. |  |